

Adoptie- en communicatieplan AFAS Profit



Werkgroep Communicatie en Adoptie

Inhoud

Van Peoplesoft naar AFAS Profit.....	3
Werkgroep Communicatie en adoptie	3
Doelgroepen	4
Doel	5
Boodschap.....	6
Communicatie: momenten, middelen en media	6
Globale planning	7

VAN HET HUIDIGE SYSTEEM NAAR AFAS PROFIT

Waarom hebben we hiervoor gekozen, wat is het traject geweest?

Aan de organisatie hier de motivatie uit te schrijven

Met het implementeren van het AFAS personeelssysteem zal er voor alle medewerkers van de organisatie een verandering te zien zijn. De medewerkers zijn voortaan zelf in charge! Iedere medewerker staat dus zelf aan het roer om er voor te zorgen dat de bepaalde gegevens goed in het systeem staan. Zonder papierwerk en geen dubbel invoerwerk. En alle aanpassingen worden snel verwerkt. Ook kan men de status van aanpassingen volgen, bijvoorbeeld wanneer je leidinggevende akkoord moet geven op een aanvraag. Daarnaast is selfservice kostenbesparend, en wordt informatie inzichtelijk voor de medewerkers. Het inzichtelijk maken van het persoonlijke dossier van medewerkers komt zo een stap dichterbij.

Werkgroep Communicatie en Adoptie

De werkgroep houdt zich bezig met:

- Het informeren van de organisatie en het gericht ondersteunen van het veranderingsproces in de organisatie. Het veranderproces zélf is belegd in de lijn en maakt géén onderdeel uit van de focus binnen het project.
- De styling en indeling van Insite (de werkomgeving van Afas) én de verbinding met de huisstijl van de organisatie.
- Het organiseren van klankbordstructuren en het actief inzetten van key-users uit de diverse organisatieonderdelen.
- De organisatie van de verschillende opleidingstrajecten naar de verschillende doelgroepen.

Vanaf _____ wordt de organisatie actief geïnformeerd over deze implementatie en haar gevolgen.

DOELGROEPEN

Voor het implementatietraject onderscheiden we vijf doelgroepen die op verschillende niveaus (vergelijkbaar met onderstaande afbeelding) gaan werken met AFAS Profit:

1. medewerkers

Met AFAS krijgen medewerkers toegang tot een specifieke portal waar zij naast het wijzigen van gegevens ook hun personeelsdossier kunnen zien, declaraties kunnen indienen en ziek- en hersteld meldingen kunnen doen. Doordat medewerkers de afgelopen periode met veel digitale veranderingen zijn geconfronteerd, is de verwachting dat niet iedereen het nieuwe systeem met enthousiasme zal ontvangen. Nadruk in de communicatie zal voor deze doelgroep liggen op het nut en de voordelen van AFAS Profit/InSite.

2. Teammanagers

Leidinggevenden kunnen nu met behulp van MSS mutaties doorvoeren en aanvragen accorderen. Dit vraagt de noodzakelijke kennis. Communicatie richting deze doelgroep zal vooral gericht zijn op het informeren en vergroten van kennis. De teammanager krijgt een grotere HR-taak.

3. School- en Stafdirecteuren

Directeuren hadden voorheen ook al de mogelijkheid om de basisgegevens van hun team in te zien. Voor directe ondergeschikten kunnen zij via MSS mutaties doorvoeren en aanvragen accorderen. Dit vraagt een verandering in houding en gedrag, maar ook de noodzakelijke kennis. Waar voorheen deze taken werden uitgevoerd door (management) assistenten wordt de directeur zelf verantwoordelijk. Communicatie richting deze doelgroep zal vooral gericht zijn op het informeren en vergroten van kennis en het verduidelijken van hun rol.

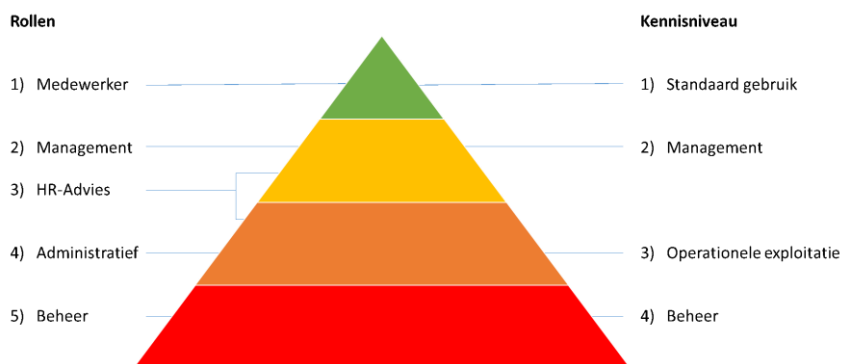
4. HR-Adviseurs

Het takenpakket van een HR-adviseur bevatte tot nu toe een groot administratief component. Dit gaat veranderen, doordat het doorvoeren van mutaties en initiatie van processen in het nieuwe

systeem door leidinggevenden wordt gedaan. De HR-adviseur krijgt daardoor meer ruimte voor adviestaken.

5. HR-medewerkers

HR adviseurs zullen het meeste merken van de overstap naar AFAS Profit. Alle workflows zullen per _____ via dit systeem lopen. Het is dus van het grootste belang dat deze doelgroep AFAS Profit omarmt en voldoende kennis bezit om zonder problemen de overstap te kunnen maken. Bij deze doelgroep zit de grootste verandering en een 'angst/onzekerheid' component waar voorzichtig mee omgegaan moet worden. Hun taken veranderen drastisch.



DOEL

We werken toe naar een zo soepel mogelijke overstap naar AFAS Profit:

- HR-medewerkers bezitten voldoende kennis om hun taken in het nieuwe systeem uit te voeren en zijn gemotiveerd om met het nieuwe systeem te werken.
- Leidinggevenden zijn zich bewust van hun rol m.b.t. het nieuwe systeem, bezitten voldoende kennis en zijn gemotiveerd om met AFAS Profit te werken.
- Medewerkers hebben begrip voor de overstap. Ze zien welke voordelen het nieuwe systeem biedt. Vanuit daar motivatie creëren om te werken met het nieuwe systeem.

Dit doen we door:

- Het vooraf informeren van alle medewerkers binnen de organisatie, zodat iedereen op de hoogte is van wat er gaat gebeuren en wanneer dit gaat gebeuren.
- Het creëren van een realistisch beeld, zodat iedereen zekerheid heeft over wat men kan verwachten van het nieuwe systeem.
- Zorgen voor duidelijke instructies, gericht op specifieke doelgroepen, zodat iedereen de benodigde kennis bezit en instructies waar nodig kan nalezen/bekijken.

BOODSCHAP

De medewerkers zijn voortaan zelf in charge. Het invoeren van declaraties, het aanvragen van (ziekte)verlof en het aanpassen van personele gegevens kan de medewerker zelf via InSite; de HR-portal waarin alle gegevens te zien zijn.

Van belang is dat alle medewerkers weten dat we voortaan in één digitaal systeem werken. Het tijdperk van formulieren invullen, handtekeningen laten zetten, uitprinten, inscannen en bellen naar de HR medewerkers wordt zo langzaam verleden tijd.

Kernboodschap

Insite wordt hét startpunt voor alle personele zaken: persoonlijke informatie invullen, aanvullen en wijzigen. Gemakkelijk en snel contact met je HR-adviseur. Transparantie van gegevens, voortgang van aanvraag of mutatie inzien en inkijk in je personeelsdossier.

COMMUNICATIE: MOMENTEN, MIDDELEN EN MEDIA

We gaan (nog) slimmer werken met Mijn HR! - Aankondiging

- Digitale bericht intern verspreiden.
- Interne nieuwsbrief (NP zaken, nieuwsbrief ICT)

Conversie gegevens

Op _____ worden de gegevens vanuit het huidige systeem overgezet naar AFAS Profit.

- Vooraf duidelijke informatie en instructie aan HR-medewerkers welke mutaties dubbel moeten worden gedaan, zodat hier naar toe kan worden gewerkt.
 - o Bewustwording dat voor die tijd alle gegevens "bij" moeten zijn en er wellicht vooruit kan worden gewerkt, om te zorgen dat op _____er zoveel mogelijk data is overgezet.
 - o Bewustwording extra inzet om te zorgen dat alle gegevens zijn bijgewerkt
- Beschikbaar stellen van handleidingen en/of videomateriaal uit [AFAS videokanaal](#)

Instructie/workshops:

- Vooraf per doelgroep mail met uitnodiging en globale uitleg over hoe de training/workshop is opgebouwd.
- Update(s) over de workshops intern via Actueel of NP-Groep Alle Medewerkers.

_____ – we gaan werken met Profit

- Delen van video's en instructies voor gebruik van ESS
 - o **Belangrijk:** duidelijk aangeven bij waar/wie medewerkers terecht kunnen als zij vragen hebben over ESS.

Globale Planning

Datum	Actie	Boodschap
Datum Duidelijkheid over definitieve gunning	Digitaal aankondiging intern,	
Datum Workshops HR-medewerkers en – adviseurs	Aankondigen, draaiboek maken en uitnodigen versturen.	Voor 1 november up-to-date zijn v.w.b. gegevens en mutaties, zodat zoveel mogelijk data automatisch overgaat naar AFAS Profit.
Datum conversie	Update via Actueel / NP zaken / Digitaal werken, indien mogelijk video ter ondersteuning van de boodschap.	HR-medewerkers druk met voorbereidingen. Wat kun jij straks met Mijn HR?
Datum Peoplesoft en AFAS Profit draaien naast elkaar. Dubbele invoer mutaties.	Invoer HR onderwerpen InSite Ontsluiting via Noorderportal voorbereiden.	
Datum Workshops voor leidinggevenden		
Datum Overgang naar AFAS Profit	Ontsluiting via Noorderportal is gereed. Bericht via Actueel. Mijn HR Weten & Regelen up-to-date. Delen van instructievideo's voor ESS/MSS.	Vanaf nu werk je (nog) slimmer met Mijn HR. Wat kun jij met Mijn HR en hoe doe je dat?
Datum Invoering onderdeel bevoegd en bekwaam en onderdeel werving en selectie		