



WELKOM

# PERCOSSA



**DE AFAS**

**NETWERKVLOER**



ONTDEK  
**PROFIT 3**

*AFAS Open 2017*

OPTIMALISATIE  
**ROOSTERS**



WAAROM ROOSTERS SPECIFICEREN?

# GESPECIFICEERDE ROOSTERS LEIDEN TOT BETERE AUTOMATISERING



VERLOF



VERZUIM



BEZETTING



OPTIMALISATIE  
**ROOSTERS**

## Rooster wijzigen

Wijzig op deze pagina het rooster van de geselecteerde medewerk(st)er.

Je kunt tevens op deze pagina het salaris aanpassen.

Leidinggevenden kunnen ook de functie en/of de formatieverdeling wijzigen.



Beoordelaar:  
**BRITT BREURE**

Ingangsdatum mutatie

### Rooster

Begindatum rooster

Standaardrooster

Aantal dagen per week

Aantal uren per week

Aantal weken

## Rooster wijzigen

Wijzig op deze pagina het rooster van de geselecteerde medewerk(st)er.

Je kunt tevens op deze pagina het salaris aanpassen.

Leidinggevenden kunnen ook de functie en/of de formatieverdeling wijzigen.



Beoordelaar:  
**BRITT BREURE**

Ingangsdatum mutatie

### Rooster

Begindatum rooster

Standaardrooster

Aantal dagen per week

Aantal uren per week

Aantal weken

### WEEK 1

	Begin	Eind	Pauze	Uren
<b>Maandag</b>	08:30	17:00	00:30	8
<b>Dinsdag</b>	08:30	17:00	00:30	8
<b>Woensdag</b>	08:30	12:30		4
<b>Donderdag</b>	08:30	17:00	00:30	8
<b>Vrijdag</b>	08:30	17:00	00:30	8
<b>Zaterdag</b>				
<b>Zondag</b>				

# ESS & ZELFSTURENDE TEAMS



ROOSTER WIJZIGEN



SALARIS WIJZIGEN



FUNCTIE WIJZIGEN

OPTIMALISATIE

# ROOSTERS





OPTIMALISATIE  
**ROOSTERS**





OPTIMALISATIE

**SOLLICITANT**

**SELF**

**SERVICE**

# WERVING & SELECTIE STAAT HOOG OP DE HR-AGENDA..

150 **INGESTUURDE WENSEN IN 2016**

02 **FOCUSSESSIES**

11 **KLANTBEZOEKEN**





**IN 2017 RUIIM  
200.000  
EXTRA BANEN**

ARBEIDSMARKTPROGNOSE - UWV

DÉ



# SOLLICITANT SELF-SERVICE



## INRICHTING

Profielen op vacatures

Profielen op sollicitanten

Sollicitatie altijd inzichtelijk voor sollicitant

Vrije velden mee naar 'In Dienst'

Meer condities beschikbaar



## COMMUNICATIE

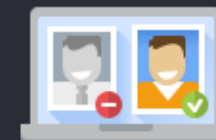
Massaal berichten versturen

Sollicitanten automatisch samenvoegen

Meer gegevens als [tags]

Meer gegevens in dossier

Aanvullende gegevens opvragen bij sollicitant



## ONDERHOUD

Sollicitanten gemakkelijker verwijderen

Medewerkerskeuze bij intern solliciteren

Bug fixes & kleine optimalisaties



OPTIMALISATIE  
**CONTRACTVERLENGING**

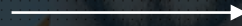






## MEDEWERKER

Contract verloopt over 60 dagen



## SIGNAAL

Let op: 'Contract verloopt over 60 dagen!'

---

**OPTIMALISATIE CONTRACTVERLENGING**  
HUIDIGE SITUATIE



### MEDEWERKER

Contract verloopt over 60 dagen



### WORKFLOW

Actie op contractverlenging



### WORKFLOW

Contract verlengen



### WORKFLOW

Uit dienst melden

# OPTIMALISATIE CONTRACTVERLENGING

## NIEUWE SITUATIE

## CONTRACTWIJZIGING

Het contract van deze medewerker verloopt over 60 dagen.

Kies voor contract verlengen of uit dienst melden.



Wordt beoordeeld door  
**HR AFDELING**

## Gerard Nijboer

### Huidige contract

Werkgever	EnYoi ICT Services B.V.
Looptijd	01-01-2015 t/m 31-12-2016
Dienstverband	Bepaalde tijd
Dienstbetrekking	Vaste medewerker
Cao	Basis cao
Ketennummer	Bepaalde tijd 1

### Functie / Afdeling

Looptijd	01-01-2015 t/m 31-12-2016
Organisatorische eenheid	ICT
OE omschrijving	ICT
Functie	MEDCONSY
Functie omschr.	Consultant Systemen

### Contracthistorie

Gerard Nijboer ( GNR )

Ketennr.	Dv	SubDv bij dv.	Begin	Eind	Soort mdw.	Wg.
<input checked="" type="checkbox"/> Bepaalde tijd 1	1		01-01-2015	31-12-2016	Personeelslid	EnYoi ICT Services B.V.

### Acties

Contract verlengen

Uit dienst melden



**INPUT  
NODIG!**

# OPTIMALISEREN VAN PROCESSEN



# ADRESINFORMATIE

UIT DE CLOUD



**Invoer postcode  
en huisnummer**



**Real-time controle  
in de cloud**



**Foutloze invoer**





## BETROUWBAAR

Officiële databron van PostNL gecombineerd met Kadaster gegevens



## ACTUELE INFORMATIE

Bronnen worden wekelijks geüpdatet



## ADRESVALIDATIE


Controle of een adres correct is

**WERKT OVERAL!**  
(OP AFAS ONLINE)



Portal toegang Adres Communicatiegegevens Sociale netwerken

Adres vastleggen

Land   Nederland

Postcode + huisnummer

Aanmaken



Portal toegang Adres Communicatiegegevens Sociale netwerken

Land



NL

De postcode voldoet niet aan het vereiste formaat.

Postcode + huisnummer

123



 De postcode voldoet niet aan het vereiste formaat.

Aanmaken

Portal toegang Adres Communicatiegegevens

Land

Adres vastleggen  
NL  Ned

Postcode + huisnummer

3833LC 13 

Postbusadres

Straat

Philipsstraat

Huisnummer

13

Huisnummer toev

Postcode

3833 LC

Woonplaats

Leusden 

Volgens de postcodetabel bestaat deze combinatie van postcode en huisnummer niet. De geldige reeksen voor de postcode 3833 LC zijn 1 - 9 (oneven nummers) en 2 - 18 (even nummers).

Portal toegang Adres Communicatiegegevens Sociale netwerken

	<input checked="" type="checkbox"/> Adres vastleggen	Gevonden adres: Philipsstraat 9 3833 LC, Leusden
Land	<input type="text" value="NL"/>  Nederland	
Postcode + huisnummer	<input type="text" value="3833LC"/> <input type="text" value="9"/> 	
	<input type="checkbox"/> Postbusadres	
Straat	<input type="text" value="Philipsstraat"/>	
Huisnummer	<input type="text" value="9"/>	
Huisnummer toev	<input type="text"/>	
Postcode	<input type="text" value="3833 LC"/>	
Woonplaats	<input type="text" value="Leusden"/> 	



# DEMO

— *AFAS Open 2017* —



# ADRESINFORMATIE

UIT DE CLOUD



# **FLEXIBELE ARBEIDSVOORWAARDEN**

— *AFAS Open 2017* —

**FUNCTIONEEL  
PAYROLL WORKFLOWS**

**INZICHT  
PROFORMA IN WORKFLOW**

**BEHEER  
KEUZE BUDGET**





# KEUZEBUDGET

FLEXIBELE ARBEIDSVOORWAARDEN





# TOEPASSING KEUZE BUDGET



**TYPE DOSSIERITEM**  
**PAYROLL WORKFLOWS**



**TYPE DOSSIERITEM**  
**VERLOF KOPEN**



**TYPE DOSSIERITEM**  
**VERLOF VERKOPEN**



### Eigenschappen Profiel

Aanmaken verlof kopen/verkopen

**Tabbladen** ...

- Algemeen
- Context

**Algemeen**

**Algemeen**

Naam:

Workflow:  ...

Beoordelingsprofiel:  ...

Proefberekening

**Variabele parametermutatie**

Parameter:  [Wissen](#)

**Loonmutatie via profiel**

Mdw./vaste loonmutatie

**Keuzebudget**

Keuzebudget tonen

Melding bij negatief saldo

[OK](#) [Annuleren](#)

# INRICHTING PROFIT



Goedemiddag , Kees

Naam	Kees Zandbergen
Voorletters	G.A.A.F.
Roepnaam	Kees
Geslacht	Man
Mobiel werk	06-52405031
E-mail werk	k.zandbergen@enyo.afas
Telefoonnr. werk	033-4444269



#### PERSONALIA

Op deze pagina kun je je persoonlijke gegevens aanpassen.

[Ga verder »](#)



#### VERLOF KOPEN

Als je wat extra verlofuren nodig hebt kun je hier extra verlof kopen.

[Ga verder »](#)



#### ADRES WIJZIGEN

Op deze pagina kun je een adreswijziging doorvoeren.

[Ga verder »](#)



#### REKENINGNUMMER WIJZIGEN

Op deze pagina kun je je rekeningnummer wijzigen.

[Ga verder »](#)

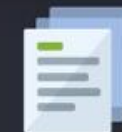
#### DOSSIERS & DOCUMENTEN

Profit werkt op basis van dossieritems. Elk stuk communicatie en elke mutatie bestaat uit een dossieritem. Hiernaast vindt je meer informatie.



#### Dossier

Inzicht in je volledige dossier.



#### Documenten

Bekijk alle documenten.

## Verlof kopen

Op deze pagina kun je verlofuren kopen. Deze aanvraag wordt ter beoordeling aan je leidinggevende voorgelegd. Bij akkoord heb je de uren direct tot je beschikking.

[Meer informatie over verlof kopen »](#)

[Meer informatie over je budget »](#)

**Let op:** Deze workflow wordt automatisch goedgekeurd.



Datum boeking

07/03/2017

Aantal uren

Saldo na kopen verlof

Opmerking

### Keuzebudget

#### Saldoberekening

Huidig saldo

€ 1.400,-

Mutatie

Saldo na boeking

€ 1.400,-

**Aanmaken**

## Verlof kopen

Op deze pagina kun je verlofuren kopen. Deze aanvraag wordt ter beoordeling aan je leidinggevende voorgelegd. Bij akkoord heb je de uren direct tot je beschikking.

[Meer informatie over verlof kopen »](#)

[Meer informatie over je budget »](#)

**Let op:** Deze workflow wordt automatisch goedgekeurd.



Datum boeking

07/03/2017

Aantal uren

33:00

Saldo na kopen verlof

73:00

Opmerking

### Keuzebudget

#### Saldoberekening

Huidig saldo

€ 1.400,-

Mutatie

- € 660,-

Saldo na boeking

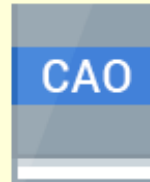
€ 740,-

**Aanmaken**




# REAL-TIME VERWERKING

Keuzebudgetworkflows worden automatisch verwerkt





## **FLEXIBELE ARBEIDSVOORWAARDEN** OUT-OF-THE-BOX

-  Grondslag voor het keuzebudget
-  Alle regelingen zoals voorgeschreven in de cao
-  Gekoppeld aan de juiste identificatie





Flexibele arbeidsvoorwaarden **uitgeleverd** en **onderhouden** door AFAS



Dankzij **real-time verwerking** altijd actueel inzicht in het keuzebudget



Verantwoordelijkheid volledig bij de **medewerker** leggen





...nog héél even over die

# PAYROLL WORKFLOWS



...nog héééél even over

# PERIODE DICHTZETTEN



# PROFIT



BUSINESS INTELLIGENCE

# LOONKOSTEN

Gemakkelijk door de volledige details van de salarisverwerking heen klikken.



*AFAS* software

# TALENTMANAGEMENT



TALENTMANAGEMENT

**MEDEWERKERS SUCCESVOL LATEN AANSLUITEN BIJ DE  
DOELSTELLINGEN VAN DE ORGANISATIE.**



*AFAS* software

# TALENTMANAGEMENT

— DE GESPREKKENCYCLUS —



**ONTWIKKELING**

**INZICHT**

**BELEID**





**DOELSTELLINGS**GESPREK



**VOORTGANGS**GESPREKKEN



**BEOORDELINGS**GESPREK

**NULMETING**



**COMPETENTIES**



**AFSPRAKEN**



**DOELEN**



**AFSPRAKEN**



**AFSPRAKEN**



# DEMO

— *AFAS Open 2017* —



*AFAS* software

# TALENTMANAGEMENT



**MET CURSUSTRAJECTEN WORDT HET MAKKELIJK  
OM DE JUISTE OPLEIDINGEN TE BUNDELEN  
EN TE KOPPELEN AAN DE JUISTE PERSONEN**



**CURSUSTRAJECTEN** AFAS software



## CURSUSTRAJECT BEVEILIGER



BEVEILIGING VAN  
GEBOUWEN



VEILIG WERKEN EN  
DIENSTPLANNING



WAARNEMEN  
EN NOTEREN

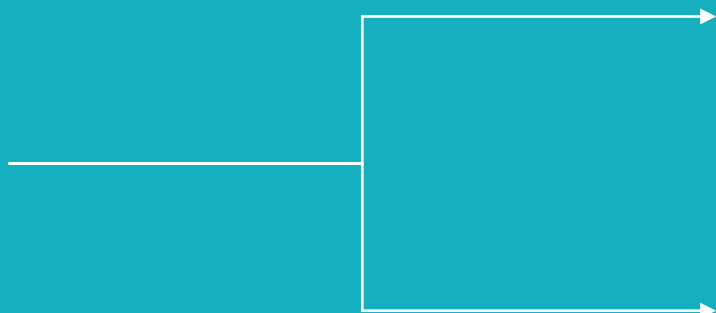


# INRICHTING

AFAS software  
**CURSUSTRAJECTEN**



**CURSUSTRAJECT  
BEVEILIGER**



**KEES ZANDBERGEN  
MEDEWERKER**



**DENNIS MIDDELKOOP  
PERSOON (IN- & OUTSITE)**



**TOEKENNEN**

**CURSUSTRAJECTEN** AFAS software





**Beveiliging  
van gebouwen**  
WEEK 1



**Veilig werken  
en dienstplanning**  
WEEK 2



**Waarnemen  
en noteren**  
WEEK 8



**Gecertificeerd  
beveiliging**  
RESULTAAT



**INPLANNEN**

**CURSUSTRAJECTEN** AFAS software



# DEMO

— *AFAS Open 2017* —





# OPLEIDINGEN

VIA DE WORKFLOW

Eigenschappen medewerker

**Allard de Jager (ALLARDJ)** Ontwerper  
Geb.datum: 01-09-1984 (32 jaar) Datum uit dienst: 30-04-2014 (1 jaar in dienst geweest) Medewerkers Ontwerp

**Tabbladen**

- Contract
- Rooster
- Salaris
- Functie
- Verlof
- Verzuim
- Cursus
- Opleiding**

**Acties**

- Persoon
- Stamkaart
- Nieuwe afspraak
- Pro forma
- Roosterafwijking
- Verlofsaldo
- Verlofkaart
- Loonmutatie
- Dossieritem

**Opleiding**

+ Nieuw ✖ Verwijderen Opleidingen Y → ✓ ↕ 3 Regels

Begin	End	Opleiding	Resultaat	Niveau	Diploma
27-12-2016		<b>Bedrijfs Hulp Verlener expert</b>	Wordt momenteel gevolgd	Niet van toepassing	<input type="checkbox"/>
01-08-2001	31-07-2003	<b>HBO Informatica</b>	Afgerond	Hoger Beroepsonderwijs	<input checked="" type="checkbox"/>
01-08-1996	31-07-2001	<b>HAVO</b>	Afgerond	Voortgezet Onderwijs	<input checked="" type="checkbox"/>

OK Annuleren



# OPLEIDINGEN

VIA DE WORKFLOW



### **Mijn Gesprekkencyclus**

Op deze portaalpagina is alles te vinden met betrekking tot je ontwikkeling.

[Ga verder »](#)



### **Mijn Cursussen**

Op deze pagina is alles te vinden met betrekking tot jouw cursussen.

[Ga verder »](#)



### **Mijn Opleidingen**

Op deze pagina kun je al je opleidingen inzien en beheren.

[Ga verder »](#)

# PROFIT



BUSINESS INTELLIGENCE

# TALENTMANAGEMENT

De vaardigheden en potentie van je medewerkersbestand benutten.



## NIEUW

Loonkosten  
Sociaal kengetallen  
Talentmanagement  
Formatiebeheer

## GEOPTIMALISEERD

Verlof  
Verzuim  
Sociaal  
Bezetting  
Loonbeslagen  
Wet Werk en Zekerheid  
Afspiegelingsbeginsel  
Wagenpark



VOORJAARSUPDATE CAO

# SALARY SPLIT

Eenvoudige toepassing wanneer er sprake is van een medewerker die deels in het buitenland werkt.

VOORJAARSUPDATE CAO

# OPTIMALISATIE TEMPLATES

De meest gebruikte componenten worden simpeler uitgevoerd voor nog meer gebruiksgemak.

VOORJAARSUPDATE CAO

# NOG RIJKERE CAO'S

Het standaard meeleveren van looncomponenten die onze klanten vaak zelf maken.

# PAYROLL AUDIT

Niet als om de ... in de loonaangifte nog verder ... n.



# HRMPAYROLL

PROFIT 3



# PAYROLLCLOUD

DE VOLGENDE STAP IN ACCOUNTANCY



**MET 'PAYROLL CLOUD' WORDEN HR- EN PAYROLLMUTATIES DOOR  
KLANTEN VAN ACCOUNTANTS- EN ADMINISTRATIEKANTOREN,  
VASTGELEGD BIJ DE BRON.**



**PAYROLLCLOUD**

**KLANT**  
Werkgever A



**KLANT**  
Werkgever B



**KLANT**  
Werkgever C



**KLANT**  
Werkgever D



**DE TRADITIONELE ACCOUNTANT**



**KLANT**  
Werkgever A



**KLANT**  
Werkgever B



**KLANT**  
Werkgever C



**KLANT**  
Werkgever D



**OUTSITE**  
'Payroll Cloud'



**DE HIPPE ACCOUNTANT**



**PAYROLLCLOUD**

# FOCUSSESSIES

MET KLANTEN, VOOR KLANTEN



PAYROLLCLOUD

# HET PROCES

VASTLEGGEN BIJ DE BRON

## MUTEREN



De klant boekt zelf zijn mutaties in OutSite.

## CONTROLLEREN



De klant controleert zijn boekingen in de voorlopige verwerking.

## AFSLUITEN



De klant sluit een periode af met behulp van 'Periode dichtzetten'.

## OUTPUT



Na controle van de accountant, ontvangt de klant de definitieve output.



PAYROLLCLOUD

# AUTORISATIE

DRIE ROLLEN PER ORGANISATIE

## ROL 1 BEHEERDER



FUNCTIONALITEIT:

Alle rechten

## ROL 2 HR MANAGER



FUNCTIONALITEIT:

Medewerkers in dienst

Contracten

## ROL 3 PAYROLL



FUNCTIONALITEIT:

Boekingsmatrix



PAYROLLCLOUD



## Hallo! Dit zijn jouw gegevens, Bart!



Naam B. Grootveld (Bart)  
Geboortedatum 28-06-1989  
Geslacht Man  
E-mail bart@afas.nl  
Adres Philipsstraat 9, 3833 JB LEUSDEN  
Postadres Philipsstraat 9, 3833 JB LEUSDEN  
Telefoon 033-4343800  
Mobiel 06-42516840  
E-mail info@accenyoif.as  
Rollen

- Beheerder
- Medewerker
- Payroll Cloud: Alle rechten
- Salarisadministratie
- Personeelsadministratie

## Acties

- [→ Aanpassen](#)
- [→ Wachtwoord wijzigen](#)



Eigenschappen verkooprelatie/debiteur

Accountantskantoor EnYoi (10000)

**Tabbladen**

- Projecten
- Nacalculatie
- Contacten
- Verbanden
- Klantinformatie
- Dienstverlening
- Controleopdracht
- Concepten
- Cumul. verkoop
- Accountancy verantw.**
- Incassomachtiging
- Voorcalculatie

**Acties**

- Organisatie/persoon
- Prijs/korting
- Dossieritem
- Nieuwe afspraak
- Afdrukken stamkaart
- Rekeningoverzicht

**Accountancy verantw. heden**

Relatiebeheerder:	BERNARDS	...	Bernard van Scheffel
Accountant:	BERNARDS	...	Bernard van Scheffel
Assistent-accountant:		...	
Fiscalist:	MAM	...	Mohamed Rima
Assistent-fiscalist:		...	
Admin. medewerker:	AUKEG	...	Auke de Groot
Loonadministrateur 1:	KEESZ	...	Kees Zandbergen
Loonadministrateur 2:		...	

OK Annuleren





# PERIODE OUTPUT



PAYROLLCLOUD

# PERIODE OUTPUT



PAYROLLCLOUD

# PERIODE OUTPUT

**PERIODE ACCORDEREN**



**LOONSTROKEN**

AUTOMATISCH UITGESTELD VERSTUREN



**RAPPORTENSETS**

ALS LOSSE BIJLAGES



**BETAALBESTAND**



**PAYROLLCLOUD**



# DEMO

— *AFAS Open 2017* —

PAYROLL CLOUD

# TIPS&TRICKS



**Voorkom telefoontjes** door je portal gebruiksvriendelijk te maken  
Maak gebruik van de mogelijkheden in OutSite voor een waanzinnige beleving



Richt zaken zo generiek mogelijk in en **verlaag** daarmee **je onderhoudskosten**  
Er zijn verbeteringen aangebracht in tags, profielen en profielkeuze



**Voed je klant op** en laat alle communicatie via de portal lopen  
Wanneer alles loopt via de workflow, bouw je automatisch het dossier op



PAYROLLCLOUD



OPTIMAAL

**IN CONTROL**



# HIT THE ROADMAP!

DE TOEKOMST VAN PAYROLL CLOUD



# PAYROLLCLOUD

DE VOLGENDE STAP IN ACCOUNTANCY